

**Circolare n. 111**

**del 31/1/2018**

Ai Docenti  
Agli studenti  
Al personale ATA

## **Oggetto: Giornate di cogestione**

Durante le giornate di **6 martedì -7 mercoledì – 8 giovedì** del mese di **febbraio** si attuerà la cogestione, come richiesto dagli studenti e deliberato nel Collegio Docenti del 13 Dicembre 2017 e si svolgerà con le seguenti modalità:

- L'orario di ingresso e uscita dalla scuola resterà inalterato, mentre non verranno rispettate né le solite suddivisioni orarie, né gli intervalli.
- Le attività sono state organizzate con la seguente scansione: 8:30-10:00; 10:00-11:00; 11:00-12:00; 12:00-13:00; 13:00-14:00 (in alcuni casi, possono durare due ore, ad esempio 10:00-12:00 oppure 12:00-14:00). I cambi d'ora saranno segnalati dal suono della campanella che sarà impostata per l'occasione con i nuovi orari .
- Gli studenti e i docenti dovranno presentarsi alla prima ora nelle rispettive aule, corrispondenti al solito orario di lezione, per l'appello (8:15-8:30) e allo stesso modo nell'ultimo quarto d'ora della mattinata (14:00-14:15) per il controappello.
- La rilevazione delle presenze - assenze, verrà effettuata sul registro elettronico. I docenti sono invitati a firmare il registro regolarmente ponendo come attività la dicitura "attività di cogestione".
- Durante le attività di cogestione, i docenti devono fare sorveglianza nell'aula a loro assegnata secondo il proprio orario scolastico (salvo che non stiano gestendo una specifica attività già preventivata e ufficializzata dal calendario delle giornate di cogestione).

Nel caso l'aula di riferimento fosse occupata da attività gestite da altri docenti, gli insegnanti che dovrebbero essere in quell'aula, sorveglieranno gli spazi che verranno loro indicati la mattina del giorno stesso, mediante avviso affisso in portineria (badge).

I docenti saranno dunque reperibili, per eventuali necessità, nelle proprie aule o dove stanno gestendo l'attività o dove verranno assegnati.

- Gli studenti che per motivi personali dovessero entrare in ritardo o uscire in anticipo, dovranno recarsi in vicepresidenza per registrare l'orario di arrivo o farsi autorizzare e registrare l'orario di uscita anticipata.
- Gli studenti che in qualche orario non siano impegnati nelle attività previste, potranno recarsi nelle aule che verranno predisposte per attività di studio e gruppi di lavoro. In tali aule sarà sempre presente un docente di assistenza che controllerà l'effettivo lavoro e studio.
- L'elenco delle aule nelle quali si svolgeranno le attività di cogestione verrà pubblicato ed esposto nell'androne di ingresso ogni mattina.
- L'iscrizione alle varie attività dovrà essere effettuato dagli studenti sul sito della scuola entro lunedì 5 febbraio.
- Si raccomanda a docenti e studenti la massima collaborazione per una buona riuscita dello svolgimento delle attività.
- Si raccomanda a tutti gli studenti di arrivare a scuola, nei giorni della cogestione, **muniti del libretto personale in modo da poter essere riconosciuti** per evitare l'intrusione di persone esterne non autorizzate.
- Nessuna attività diversa da quelle organizzate e ufficializzate sarà consentita.

Le attività pomeridiane di recupero o potenziamento si svolgeranno regolarmente.

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa **Carla Maria Cucinotta**